

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1

Принято
Протокол
Педагогического Совета
от 30.08.2018 г. № 1

Согласовано с
Управляющим советом
30.08.2018 г.
Протокол № 1

Согласовано с
Директором МОУ ГИМНАЗИИ № 1
Пестелова
Протокол № 80-6 от 30.08.2018



Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частями 3, 4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года; Конституцией Российской Федерации, уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ГИМНАЗИИ № 1 (далее – Учреждение).

1.2. Порядок учета мнения совета обучающихся (Совета старшеклассников) и совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Учреждения с советом обучающихся и советом родителей (законных представителей).

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

2. Цель порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося:

- обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование

3. Задачи порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося:

- обеспечить в Учреждении благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;

- поддерживать в Учреждении порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;

4. Регламент порядка учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося

4.1. Согласно ч. 6 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией (далее – ОО) и при принятии ОО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОО создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – советы обучающихся, советы родителей).

4.2. Мнение советов обучающихся, советов родителей учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43).

4.3. Директор Учреждения, Педагогический совет при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет старшеклассников проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

4.4. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого Директор Учреждения, Педагогический совет пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

4.5. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Учреждения, Педагогическим советом в Совет старшеклассников не позднее, чем в течение пяти рабочих дней, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Совета старшеклассников, Управляющего совета Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме) с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

4.6. Совет старшеклассников в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждения, Педагогическому совету свое мотивированное мнение в письменной форме.

4.7. В случае если Совет старшеклассников выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.8. В случае если Совет старшеклассников выразил несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения, Педагогического совета, он в течение трех учебных дней проводит с директором (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

4.9. При недостижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета старшеклассников имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

4.10. Директор Учреждения, Педагогический совет имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом, с учетом мнения Совета родителей, Совета старшеклассников и утверждается приказом директора.

5.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Порядок имеет право Педагогический совет, Управляющий совет, Совет старшеклассников.

5.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Порядок, вступают в силу в том же порядке. Срок действия Порядка неограничен.

5.4. После утверждения Порядка или изменений, внесенных в него, текст Порядка размещается на официальном сайте Учреждения.