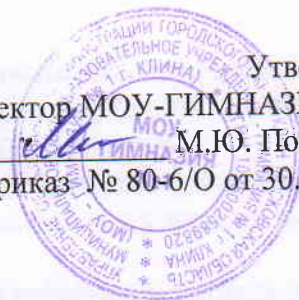


Принято
Педагогическим Советом
Протокол от 30.08.2018 г. № 1

Утверждаю
директор МОУ-ГИМНАЗИИ № 1
М.Ю. Поспелова
Приказ № 80-6/О от 30.08.2018



ПОЛОЖЕНИЕ **о получении образования в форме экстерната**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года и определяет порядок получения общего образования в форме экстерната.

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – ГИМНАЗИИ № 1 (далее – Учреждение).

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Лица, осваивавшие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях, в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном Учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных общеобразовательных учреждениях, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.7. Деятельность общеобразовательного Учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем.

1.8. Общеобразовательное Учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю Учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в Учреждении очно, подают их родители (законные представители).

2.2. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении

начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются Учреждением: в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летние каникулы. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна Учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом Учреждения, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда Учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.7. Обучающиеся, указанные в п. 1.4 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные предметы в очной форме в установленном порядке.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Учреждением.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана Учреждения, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", если эти предметы не являются профильными Учреждения, классе. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. По решению руководителя Учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.6. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой "Экстернат", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем Учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим

государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 2).

Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

4.2 Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Педагогический совет.

4.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке. Срок действия Положения не ограничен.

4.4 После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения.

ДОГОВОР**об обучении в форме экстерната**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1 (далее – Учреждение) в лице директора Поспеловой Марины Юрьевны, действующей на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и обучающийся _____,

а также его родители (законные представители) _____,

именуемые в дальнейшем Родители, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. Учреждение:

1) в целях реализации государственных гарантий на получение гражданами общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии с Правилами приёма граждан в Учреждение зачисляет _____ в число обучающихся _____

_____ класса для обучения в форме экстерната приказом № _____ от «____» _____ 20__ г.

2) заводит личное дело обучающегося;

3) знакомит обучающегося и его Родителей с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Положением о порядке предоставления обучения в форме экстерната;

4) в соответствии с Уставом ставит целью освоение обучающимся программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, реализацию соответствующих общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

5) определяет порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося, обеспечивает ее бесплатное проведение по всем предметам федерального учебного плана Учреждения;

6) допускает возможность участия учителей, приглашенных Родителями для обучения, в той или иной форме в промежуточной аттестации обучающегося;

7) осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в установленном порядке;

8) предоставляет бесплатно обучающемуся на период действия настоящего договора учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;

9) обеспечивает обучающемуся и родителям методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

10) гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Учреждения;

11) обеспечивает по возможности социальную поддержку обучающегося из малоимущей и малообеспеченных семьи в соответствии с действующим законодательством;

12) оказывает обучающемуся дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;

13) освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если действия Родителей препятствовали этому или затрудняли их исполнение.

2. Родители (законные представители):

1) согласовывают совместно с Учреждением порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося;

- 2) для осуществления обучения в форме экстерната вправе обучать ребенка самостоятельно, пригласить учителя, обратиться за помощью в другие общеобразовательные учреждения;
- 3) информируют Учреждение о приглашенных ими учителях;
- 4) создают благоприятные условия для обучения ребенка, выполнения им домашних заданий и самообразования;
- 5) обеспечивают соблюдение ребенком режима дня в соответствии с его возрастом для полноценного отдыха;
- 6) обеспечивают ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- 7) по личному заявлению на любом этапе обучения вправе продолжить образование ребенка в другой форме;
- 8) совместно с Учреждением несут ответственность за реализацию общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Основные характеристики образовательного процесса:

- 3.1. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, которые регламентируются соответствующим Положением.
- 3.2. Для обучающихся первых классов применяется безотметочная система оценивания знаний.
- 3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс в соответствии с результатами промежуточной аттестации.
- 3.4. В следующий класс могут условно переводиться обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их Родителей (законных представителей).
- 3.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

4. Учреждение имеет право:

- 1) определять порядок, форму и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося;
- 2) определять педагогический состав Учреждения для осуществления промежуточной аттестации обучающегося;
- 3) расторгнуть договор об обучении в форме экстерната обучающегося, не освоившего программу учебного года и имеющего академическую задолженность по двум и более предметам.

5. Родители (законные представители) имеют право:

- 1) принимать решение о переводе ребенка в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- 2) выбирать формы получения образования ребенком;
- 3) защищать законные права и интересы ребенка;
- 4) осуществлять добровольные пожертвования и целевые взносы Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Обучающийся имеет право:

- 1) на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) на продолжение образования в другой форме на любом этапе обучения;
- 3) на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 4) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, иной

материально-технической базой Учреждения.

7. Изменение и расторжение договора:

7.1. Договор на обучение в форме экстерната может быть изменен по воле сторон, его подписавших, в случае изменения условий – формы обучения, содержания образования и др.

7.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

7.3. Договор обучения в форме экстерната может быть расторгнут:

- по инициативе обучающегося и его Родителей;
- по инициативе Учреждения.

7.4. Расторжение договора по инициативе обучающихся и Родителей возможно в случаях:

- их личного желаня в случае перехода в другое образовательное учреждение;
- изменения формы обучения;
- если представлены юридические факты, подтверждающие нарушение Учреждением своих договорных обязательств.

7.5. Расторжение договора по инициативе Учреждения возможно в случае:

- если обучающийся не освоил программу учебного года, имеет академическую задолженность по двум и более предметам;
- за совершенные неоднократно грубых нарушений обучающимся Устава Учреждения при условии достижения обучающимся возраста 15 лет.

Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Срок действия договора: с _____ по _____.

Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой – у Родителей. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Реквизиты сторон, заключивших договор:

МОУ-ГИМНАЗИЯ № 1 г. Клин
Юридический и фактический адрес:
141600 г. Клин, ул. Ленина, д.18
Телефон 8(49624) 23282, 8(49624) 25553
директор _____ М.Ю. Пospelова

Обучающийся (законный представитель)
ФИО _____

Место жительства _____

Контактный телефон _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Подпись обучающегося или его законного
представителя: _____

СПРАВКА
о результатах промежуточной аттестации в
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – ГИМНАЗИИ № 1

(ФИО обучающегося)

в МОУ-ГИМНАЗИИ № 1 в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка	Члены комиссии
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

(Ф.И.О. обучающегося)

в класс _____
(продолжит обучение, переведен)

Директор гимназии

М.Ю. Поспелова

«__» _____ 20__ г.

Директору МОУ-ГИМНАЗИИ № 1
М.Ю. Поспеловой

(ФИО заявителя)
проживающего по адресу _____

тел. _____
Email _____

заявление.

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____
(ФИО несовершеннолетнего)

20 ____ г. р. в МОУ-ГИМНАЗИЮ № 1 в качестве экстерна для прохождения в форме экстерната промежуточной и итоговой аттестации по общеобразовательным программам, *освоенным им в форме семейного образования*, и организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Управление образования г.о. Клин о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» уведомлено.

Дата _____

Подпись: _____ (_____.)

С решением о выборе указанной в заявлении формы промежуточной и итоговой аттестации по общеобразовательным программам моим сыном (моей дочерью) согласен.

Подпись: _____