

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1

Принято
Протокол
Педагогического Совета
от 30.08.2018 г. № 1

Согласовано с
Управляющим советом
30.08.2018 г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор МОУ-ГИМНАЗИИ № 1
М.Ю. Поспелова
Приказ № 80-6 от 30.08.2018



ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – ГИМНАЗИЯ № 1 (далее – Учреждение), хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее Положение) разработано на основании действующего законодательства РФ о ведении документооборота и нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ (с изменениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015 г.;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413);

1.2. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО), реализуемых в Учреждении;
- регламентирует деятельность педагогических работников и администрации Учреждения по учету индивидуальных результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО;
- личное дело – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативно-правовыми актами, локальными актами и организационно-распорядительными документами Учреждения;
- портфолио достижений обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных достижений обучающегося в урочной и внеурочной

деятельности;

- поощрение - способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых успехов и выделении особо отличившихся: их награждении в виде призов, грамот.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, поощрений Учреждения

1.1. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися

ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО:

- определение уровня освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО;

- установление степени соответствия образовательных результатов планируемым результатам

образовательной деятельности;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности Учреждения;

- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

- объединение воспитательного потенциала семьи и Учреждения в интересах развития обучающегося.

2.3. Достижение основной цели обеспечивается через:

- совершенствование структуры, организации и содержания внутренней системы оценки качества образования (СОКО) Учреждения;

- обеспечение комплексного подхода к оценке достижений обучающихся всех трех групп результатов образования: личностные, метапредметные, предметные;

- разработку и выбор форм оценивания, контрольно-измерительных материалов адекватно возрасту обучающихся;

- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся;

- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся;

- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего

контроля успеваемости, промежуточной аттестации, образовательных мероприятий);

- повышение компетентностного уровня педагогов, обучающихся;

- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и результатами их образовательной деятельности

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ положены принципы планомерности, обоснованности, полноты, объективности, системности, открытости, результативности, непрерывности, достоверности.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- личные образовательные достижения;

- метапредметные результаты;

- учебные достижения;

- достижения по программам внеурочной деятельности.

3.2.1. Личные образовательные достижения обучающихся включают:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции;
- развитое моральное сознание и компетентность в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- развитость эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера;
- сформированность гражданской идентичности;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- сформированность ценности здорового и безопасного образа жизни;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- опыт проектирования собственной социальной роли.

3.2.2. Метапредметные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции);
- регулятивные (целеполагание, планирование деятельности; выбор способов деятельности, самооценка, самоконтроль);
- познавательные (поиск и кодирование информации, перевод одного способа подачи информации в другой, смысловое чтение, проектно-исследовательская компетентность);
- коммуникативные (выступления с различного рода информацией, аргументированное выражение собственного мнения, создание различных текстов);
- ИКТ – компетентность;
- Чтение. Работа с текстом.

3.2.3. Учебные достижения обучающихся включают:

- предметные, метапредметные освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;
- достижения обучающихся в проектной, познавательной, учебно-исследовательской деятельности.

3.2.4. Достижения по программам внеурочной деятельности обучающихся включают:

- предметные и метапредметные результаты, необходимые для дальнейшего освоения обучающимися образовательных программ;
- результаты участия в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах;
- результаты участия в спортивно-массовых мероприятиях.

3.2.5. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений в спортивной, творческой, интеллектуальной, экспериментальной и иной деятельности.

4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в Учреждении

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (текущему контролю успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, промежуточной аттестации, проектной деятельности);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (результаты мониторингов различного уровня, государственной итоговой аттестации, результаты участия в олимпиадах).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется на бумажных и электронных носителях.

4.2.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения относятся:

- сводные ведомости успеваемости по итогам учебного года;
- личные дела обучающихся;
- книга учета и выдачи бланков аттестатов об основном и среднем общем образовании;
- аттестаты об основном и среднем общем образовании.

4.2.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения относятся:

- электронные классные журналы.

4.2.3. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО относятся личные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

4.2.4. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО может определяться решением администрации, педагога, Педагогического совета, родительским собранием.

4.3. Учет индивидуальных образовательных результатов по предметам учебного плана осуществляется в:

- электронных классных журналах.

4.4. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью Учреждения или иной исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей, призеров и лауреатов олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в исследовательской работе, спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах;
- сертификаты участников научно-практических конференций, фестивалей и др.;
- свидетельства, удостоверения.

4.5. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- альбомы, папки;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) как формы сохранения результатов индивидуальной/ групповой работы;
- фиксация результатов преобразования модели (схема, чертеж и другие знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок) так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);
- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка – соревнования с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.6. Документы, их копии, подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения ООП НОО, ООП ООО, СОП ООО и поощрение обучающихся оформляются в форме Портфолио.

4.7. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения ООП ООО, СОП ООО заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего

образования и среднего общего образования, и выставляются в аттестат об основном общем образовании и среднего общего образования.

5. Порядок осуществления индивидуального учета образовательных достижений и поощрений, полученных в других образовательных организациях

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов, представленных в виде табеля отметок, полученных в других образовательных организациях, а так же отметок, выставленных в личном деле обучающегося, является обязательным;

5.2. Учет иных индивидуальных результатов (грамоты, благодарственные письма, дипломы и т.д.), полученных в других образовательных организациях осуществляется на добровольной основе, на основании волеизъявлений обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.3. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений проводится педагогическими работниками Учреждения под контролем заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

6. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрения обучающихся

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Учреждения исключительно в интересах обучающихся для разработки и коррекции их индивидуальных образовательных траекторий.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях, установленных законодательством РФ. Передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющихся законными представителями ребенка, не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета образовательных результатов обучающихся могут быть использованы с целью поощрения.

7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений

7.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования:

- книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании – 50 лет;
- протоколы промежуточной аттестации – в течение 1 года.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом, согласовывается с Управляющим советом, с учетом мнения Совета родителей, Совета старшеклассников и утверждается приказом директора.

8.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Порядок имеет право Педагогический совет, Управляющий совет, Совет старшеклассников.

8.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Порядок, вступают в силу в том же порядке. Срок действия Порядка неограничен.

8.4. После утверждения Порядка или изменений, внесенных в него, текст Порядка размещается на официальном сайте Учреждения.