

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1

Протокол № 3 заседания Управляющего совета

Дата: 06 ноября 2020 г.

Присутствовало: 15 человек.

Отсутствовали: нет

Повестка заседания Управляющего Совета:

1. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в гимназии. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность).
2. Внеурочная деятельность в гимназии.
3. Реализация программ дополнительного образования.
4. Спортивно – оздоровительная работа в гимназии.
5. Организация горячего питания.
6. Согласование локально-нормативных актов МОУ-ГИМНАЗИИ № 1.

Слушали:

По первому вопросу: Прокопчик В.А., заместитель директора по безопасности. Представил отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность).

Проводятся регулярные инструктажи обучающихся по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, безопасности в социальных сетях, в профилактической работе принимает участие отряды ЮИД и ППБ. Довел до сведения членов Управляющего совета информацию о работе ЧОП «Стандарт», о претензиях к ЧОП. Рассказал о контроле безопасности работы в сети Интернет.

По второму и третьему вопросу: Комарова О.А., заместитель директора по ВР. Говорит об организации внеурочных занятий в гимназии в 1-11 классах. Внеурочная деятельность реализуется строго с нормами ФГОС по следующим направлениям: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное, спортивно-оздоровительное. Часть занятий в этом учебном году проводится в субботу. В случае если обучающийся занимается внеурочной деятельностью вне гимназии (спортивные секции, музыкальные школы, художественные школы, др.), родители (законные представители) обучающегося предоставляют справку из сторонней организации, в которой должно быть указано, какой внеурочной деятельностью занимается обучающийся и в каком объеме часов в неделю, и заявление на имя директора гимназии с просьбой зачесть занятия в сторонней организации как внеурочную деятельность в рамках ФГОС.

Далее говорит о реализации программ дополнительного образования, об особенностях системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД).

По четвертому вопросу слушали Яневу Л.И., учитель физической культуры, руководитель спортивного клуба «Апельсин». Рассказывает об участии гимназии в спортивных соревнованиях в городском округе, о реализации проекта «Спортивные субботы», о подготовке и проведении сдачи норм ГТО.

Далее выступает заместитель директора по УВР И.В. Казанкова. Довела до сведения собравшихся список учебников для заказа на 2021-22 учебный год, рекомендованных Министерством просвещения РФ для образовательного процесса.

По пятому вопросу выступает Дацко Е.В., заместитель директора по УВР, ответственный за организацию горячего питания, председатель комиссии по контролю за организацией и качеством питания. Говорит о работе поставщика услуги горячего питания компании «Фьюжен Менеджмент». Отмечает, что контроль за организацией питания ведется ежедневно. Составлено несколько актов-претензий по вопросам соблюдения меню, поставленных продуктов. Все замечания компания-поставщик исправляет. Также рассказывает о привлечении родителей к работе в рамках акции «Родительский контроль».

По шестому вопросу слушали М.Ю. Поспелову, директора гимназии. Знакомит с проектами Положения о свободном посещении занятий обучающимися, осваивающими программы общего образования, Положения о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях, Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Правил приема на обучение в МОУ-ГИМНАЗИЯ № 1, Положения о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел обучающихся, Положения о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися (постановке на внутришкольный учет, снятии с внутришкольного учета несовершеннолетних обучающихся, их родителей)

Решили:

1. Считать удовлетворительной деятельность гимназии по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в гимназии.
2. Считать удовлетворительной организацию внеурочной деятельности и работы дополнительного образования в гимназии
3. Утвердить закупку учебной литературы на 2021-22 учебный год.
4. Одобрить работу комиссии по контролю за организацией и качеством питания.
5. Согласовать Положение о свободном посещении занятий обучающимися, осваивающими программы общего образования, Положение о зачете результатов, полученных обучающимися в других организациях, Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Правила приема на обучение в МОУ-ГИМНАЗИЯ № 1, Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел обучающихся; Положение о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися (постановке на внутришкольный учет, снятии с внутришкольного учета несовершеннолетних обучающихся, их родителей)

Председатель УС

Авдонин Д.А.

Секретарь УС

Комарова О.А.