

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1

ПРИНЯТО

Педагогический совет  
Протокол от 29.12.2022 г.  
№ 6



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема обучающихся в профильные классы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 11 января 2023 года, ФГОС СОО, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 30 августа 2022 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями на 17 января 2019 года; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Настоящее положение регламентирует зачисление обучающихся профильных классов в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – ГИМНАЗИЯ № 1 (далее – Учреждение).

1.4. Прием на обучение в Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.6. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в Учреждении классов профильного обучения.

1.7. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной и конфликтной комиссиями.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за Учреждением и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа осуществляется органами местного самоуправления городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Прием обучающихся для получения среднего общего образования (профильного обучения), осуществляется на основании результатов образовательной деятельности обучающихся.

2.3. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные Учреждением. Прием осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.4. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек.

2.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии

с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде Учреждения и официальном сайте в сети Интернет.

2.8. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.9. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно приказом директора Учреждения утверждаются:

- перечень предметов для углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- план по организации индивидуального отбора на текущий учебный год;
- система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга;
- результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, устанавливаемого на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно).

Данный приказ размещается на официальном сайте Учреждения, информационных стендах Учреждения не позднее не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

- 2.10. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная и конфликтная комиссии.
- 2.11. В состав приемной комиссии входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения. В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения Учреждения.
- 2.12. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий Учреждения обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители органов государственно-общественного управления Учреждением.
- 2.13. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора Учреждения. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте Учреждения не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.
- 2.14. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.15. Родители (законные представители) обучающихся Учреждения, других общеобразовательных организаций подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора Учреждения с 10 июня по 30 июня и в дополнительный период с 20 августа по 25 августа в письменной форме (*Приложение 1*).
- 2.16. К заявлению, указанному в п. 2.5. данного Положения, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, копию справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, копию портфолио достижений.
- 2.17. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.
- 2.18. Индивидуальный отбор осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ (в основной период) по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно), с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние три года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».
- 2.19. Индивидуальный отбор осуществляется с 10 июня по 01 июля текущего года. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 20 августа по 25 августа.
- 2.20. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
----	--	------------------

2.	Средний балл в аттестате по профильным предметам	от 0 до 5 баллов
3.	Результат ОГЭ по математике*	от 0 до 5 баллов
4.	Результат ОГЭ по русскому языку*	от 0 до 5 баллов
5.	Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам*	от 0 до 5 баллов
6.	Результаты участия в конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, конференции и т.п.), относящихся непосредственно к выбранному направлению профильного класса: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень	Учитывается одно достижение: – 7 баллов – 5 баллов – 3 балла – 1 балл
7.	Результаты индивидуального участия в различных творческих конкурсах и спортивных соревнованиях: - международный уровень, - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень	Учитывается одно достижение: – 7 баллов – 5 баллов – 3 балла – 1 балл
8.	Участие в волонтерском движении: - всероссийский уровень, - региональный уровень, - муниципальный уровень	Учитывается одно достижение: – 5 баллов – 3 балла – 1 балл

\* - на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно.

#### 2.21. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов - проводится в течение 5 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.17. настоящего Положения;

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.22. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения (по 100-балльной системе),
- результатов участия в конкурсных мероприятиях.

#### 2.23. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по предметам профильного обучения;
- 2) дипломанты региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- 3) выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- 4) имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,6;
- 5) выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам в основной период.

- 2.24. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.
- 2.25. В отдельных случаях (при несоблюдении одного из вышеназванных требований) допускается вступительное испытание для учащегося в форме тестирования по одному из профильных предметов.
- 2.26. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».
- 2.27. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение трех рабочих дней.
- 2.28. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Учреждении, в котором обучающийся проходил индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.
- 2.29. Для зачисления в Учреждение в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы документов:
- оригинал аттестата об основном общем образовании;
  - справку о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других образовательных организаций);
  - документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).
- 2.30. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.25 данного Положения и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 5 дней до начала учебного года.
- 2.31. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде Учреждения в течение трех дней после его подписания.
- 3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**
- 3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).
- 3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.
- 4. Заключительные положения**
- 4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Положение об принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МОУ-ГИМНАЗИИ № 1  
М.Ю. Поспеловой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) полностью

\_\_\_\_\_  
контактные данные (домашний адрес, телефон домашний,  
рабочий, мобильный, электронный адрес):

\_\_\_\_\_  
заявление.

Прошу разрешить участие моего(ей) сына(дочери) \_\_\_\_\_

в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в профильном классе с углубленным изучением следующих предметов \_\_\_\_\_

Дополнительно указываю информацию о поступающем:

- средний балл аттестата об основном общем образовании - \_\_\_\_\_
- результаты государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, (указывается первичный балл и отметка) по:

Русский язык \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Математика \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Указать ТОЛЬКО ПРЕДМЕТЫ, выбранные для УГЛУБЛЕННОГО (ПРОФИЛЬНОГО) ИЗУЧЕНИЯ:

Информатика \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Физика \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Химия \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Биология \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

История \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Обществознание \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

Литература \_\_\_\_\_ баллов (макс. - \_\_\_\_\_) Отметка \_\_\_\_\_

- поступающий получал основное общее образование с углубленным изучением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечислить предметы, ранее изучаемые на углубленном уровне)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия аттестата об основном общем образовании,
- документ о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (или его копия),
- портфолио достижений.

С Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы и Приказом об открытии 10-х классов профильного обучения на текущий учебный год ознакомлен(а). « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

Поступающий \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка



Директору МОУ-ГИМНАЗИИ № 1  
М.Ю. Поспеловой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО родителей, законных представителей)

обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
моб. телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
эл. почта \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
Вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем выдан и дата выдачи  
даю согласие на обработку персональных данных моего сына (дочери): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, данные паспорта(свидетельства о рождении), адрес проживания, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
в документарной и электронной форме, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных, автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действительно в течение периода обучения в гимназии обучающегося (обучающейся).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_

Личная подпись заявителя: \_\_\_\_\_