

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ГИМНАЗИЯ № 1

Принят
Педагогическим
Советом
Протокол от
29.12.2021 г. № 4

Мнение
выборного
профсоюзного
органа
от 28.12.2022 г.
учтено

Согласовано с
Управляющим
советом
10.01.2022 г.
Протокол № 4



МБОУ Поспелова
10.01.2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях установления и порядке производства выплат стимулирующего характера работникам

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Клин (с учетом Письма Министерства просвещения РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. №№ АЗ-1128/08, 657 «О направлении Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях») и применяется при установлении выплат стимулирующего характера работникам МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ГИМНАЗИЯ № 1 (далее – Учреждение).

Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.2 Главная цель выплат стимулирующего характера – стимулирование работников Учреждения к более эффективному, результативному и качественному труду.

1.3 Размер и порядок выплат стимулирующего характера работникам Учреждения производятся из средств, предусмотренных на текущий финансовый год, на установление выплат стимулирующего характера.

1.4 Размер выплат стимулирующего характера определяется по критериям и показателям изложенным в Приложении, которое утверждается настоящим Положением, согласовываются с профсоюзным комитетом и Управляющим советом Учреждения.

1.5 Директору Учреждения виды, условия и порядок установления выплат стимулирующего характера определяется муниципальным органом Управления образования городского округа Клин.

1.6 Размер выплат стимулирующего характера заместителям директора Учреждения определяет директор.

1.7 Установленная сумма выплат стимулирующего характера каждому работнику утверждается приказом по Учреждению с учетом мнения профсоюзного комитета и Управляющего совета Учреждения и выплачивается ежемесячно.

1.8 Выплаты стимулирующего характера всем категориям работающих, включая руководителя, производятся при условии осуществления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс.

2. Виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.

2.1 Работникам Учреждения могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за наставничество.

2.2 Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ.

2.2.1 Расчет выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится на основании критериев и показателей качества и результативности работников, изложенных в приложении.

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работников учреждения по каждому критерию вводится ряд показателей и шкала показателей.

2.2.2 Установление выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится два раза в год, что позволяет учитывать динамику учебных достижений.

Для установления указанных в настоящем пункте выплат первое полугодие и устанавливается с 01 сентября по 31 декабря, второе полугодие с 01 января по 31 августа.

На первое полугодие учебного года выплаты стимулирующего характера за результаты работы за полугодие работником Учреждения должны быть установлены в период с 01 по 20 сентября, на второе с 01 по 20 января.

2.2.3 Расчет выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится каждому работнику и обоснование данного расчета производится комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, по согласованию с Управляющим советом Учреждения.

В срок, не позднее 20 сентября и 20 января каждого года, на основании решения Управляющего совета Учреждения, директор издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения за результаты их работы. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

2.3 Премияльные выплаты по итогам работы

2.3.1 Премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- за выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области образования;
- организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Учреждения.

2.3.2 Премирование работников Учреждения осуществляется на основании приказа директора Учреждения, в котором указывается конкретный размер этой выплаты согласованный с Управляющим советом Учреждения.

2.4 Выплаты работнику за реализацию наставнической деятельности

Результатами эффективной работы наставника считаются:

- улучшение показателей Учреждения: образовательных, спортивных, культурных;
- развитие личности наставляемого, раскрытие его потенциала;
- рост числа обучающихся, способных самостоятельно строить индивидуальные образовательные и карьерные траектории;
- улучшение психологического климата Учреждения, создание психологически комфортной и плодотворной среды развития педагогов;
- привлечение дополнительных ресурсов и инвестиций в развитие инновационных образовательных и социальных программ Учреждения.

Наставничество членов регионального методического актива.

2.5 Установление условий распределения стимулирующей части ФОТ, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

3.1 В первом полугодии (с сентября по декабрь включительно) выплачивается стимулирующая надбавка, предусмотренная пунктом 2.2 настоящего Положения и рассчитанная по итогам второго полугодия предшествующего года.

3.2 С сентября по декабрь текущего года включительно в рамках внутришкольного контроля ведётся мониторинг профессиональной деятельности каждого педагогического работника по утвержденным критериям и показателям.

Производится подсчет баллов каждому работнику Учреждения за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера.

3.3 Размер стимулирующей части фонда оплаты труда по каждой отдельной категории работников, установленный на текущий период, разделить на общую сумму подсчитанных баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

3.3 Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов конкретного работника. В результате получается размер выплат стимулирующего характера конкретного работника на текущий период.

Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий оплачивается исходя из средней заработной платы учителя, в которой учтены стимулирующие выплаты.

3.4 В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок Управляющий совет Учреждения определяет минимальное количество баллов, начиная с которого выплачивается надбавка.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение согласовывается с Управляющим советом, с учетом мнения выборного профсоюзного органа Учреждения и утверждается приказом директора.

4.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Управляющий совет и выборный профсоюзный орган Учреждения.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке. Срок действия Положения неограничен.

4.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения.

Критерий для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОУ-ГИМНАЗИЯ №1

№	Критерий	Показатель	Шкала баллов	Макс. балл	Балл учителя	Подтверждение соответствующими документами (дата, №, наименование), название					
1	Успешность учебной работы	Освоение учащимися образовательных стандартов	Успеваемость учащихся по предмету	3							
			100%-3								
			96-99% - 2								
			95% - 1								
		Высокая результативность выполнения независимых региональных, муниципальных, контрольных работ	Качество знаний по предмету	3							
			80-100% - 3 балла								
			60-79% - 2 балла								
		Успешное освоение государственного образовательного стандарта по предметам	Качество знаний по предмету	3							
			60-100% - 3 балла								
			50-59% - 2 балла								
		Динамика учебных достижений	Качество знаний по предмету	3							
			60-100% - 3 балла								
50-59% - 2 балла											
2	Результативность внеурочной деятельности	Победители, призеры и лауреаты ВсОШ	Количество учащихся повысивших оценку по итогам периода- численность обучающихся до 2х баллов	2							
			При наличии победителей, призеров, лауреатов								
			Заключительный этап -8								
			Участие -7								
			Региональный -6								
			Участие - 5								
			Муниципальный -4								
			Участие -3								
			Школьный -2 (призер)								
			1 (1 участие)								
			Победители, призеры и лауреаты творческих интеллектуальных конкурсов, спортивных конкурсов и т.д.				При наличии победителей, призеров, лауреатов	8			
							Заклучительный этап -8				
Участие -7											
Региональный -6											
Участие - 5											
Муниципальный -4											
Участие -3											
Школьный -2 (призер)											
1 (1 участие)											
Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими обучающимися. Количество учащихся, имеющих «2», с которыми проведена индивидуальная работа согласно разработанному плану-графику	ФИО, класс обучающегося, в последнем столбце указать дорожную карту	1									
	Консультации с обучающимися (групповая) от 3х					2					
	До 2х баллов										
Индивидуальная дополнительная работа хорошо успевающими обучающимися. Количество учащихся,	ФИО, класс обучающегося, в последнем столбце указать	1									

		имеющих «4», «5» с которыми проведена индивидуальная работа согласно разработанному плану-графику, отчету	дорожную карту					
		Консультации с обучающимися (групповая) от 3х	До 2х баллов	2				
		Высокопрофессиональная организация проектной деятельности по предмету с учетом школьной программы и профильности в школе (научно-практические конференции)	При наличии победителей, призеров, лауреатов	6				
			Областной - 6					
			Участие -5					
			Муниципальный -4					
			Участие -3					
		Участие обучающихся в ПФДО	Наличие кружков и наполняемость	4				
			2-3 кружка 100%-90% - 4					
			2-3 кружка 50%-89% - 3					
			1 кружок 100%-90% - 2					
		1 кружок 50%-89% - 1						
		Работа с семейной формой образования, самообразованием, прием зачетов и экзаменов	Указать ФИО и класс до 2х баллов	2				
3	Обобщение и распространение передового опыта. Профессиональные достижения	Победители, призеры и лауреаты участники конкурсов профессионального мастерства	Всероссийский/областной -4	4				
			Всероссийский/областной – участие -3					
			Муниципальный лауреат/победитель - 2					
			Муниципальный –участие -1					
		Наличие собственного обобщенного опыта и его трансляция, публикация в сети Интернет, печатные издания	Всероссийский/областной – участие -3	3				
			Муниципальный лауреат/победитель - 2					
Муниципальный –участие -1								
Реализация наставнической деятельности (в том числе членов регионального методического актива)	От 2х до 8 баллов	8						
Участие в предметных/ комиссиях по проверке работ обучающихся , жюри	До 2х баллов	2						
4	Повышение квалификации, профессиональная подготовка	Прохождение курсов повышения квалификации, межпредметных, актуальных для организации учебного процесса в школе	Свидетельства, сертификаты и т.п. о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (дата, №, название)	2				
			Зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях		Международный/ всероссийский - 4	4		
					Региональный/ областной -3			
					Муниципальный -2			
					Школьный - 1			
					Участие педагога в профессиональных тестированиях по предмету		4	
			Всероссийский -4					
Областной-3								
Работа в лагере дневного пребывания и т.д.	До 2х баллов	2						
	Руководство ШМО		До 3х баллов	3				
5	Выполнение должностных	Ведение классного электронного журнала (регулярное внесение домашнего задания, тем уроков, отметок по предмету)	До 2 баллов	2				

	обязанностей	Высокий уровень исполнительской дисциплины – сдача отчетов, ведение личных дел	0-3 баллов	3		
		Высокая организация дежурства по школе/ школьная столовая	До 2х баллов	2		
		Ведение часов учебной, внеурочной деятельности, кружковой работы	2 отделения – 2 балла	3		
			3 отделения – 3 балла			
6	Признание высокого профессионализма учителя обучающимися и родителями	Организация и проведение/ участие в мероприятиях, повышающих авторитет, имидж школы, лояльность к организации	Название мероприятия, дата, место проведения до 4х баллов	4		
		Наличие объективных жалоб в адрес учителя со стороны обучающихся и их законных представителей	При наличии подтверждения - 10баллов	0		
7	Выполнение работы за пределами своих должностных обязанностей, выполнение особо важных работ	Высокая организованность, выполнение, выполнение поручений	Название мероприятия, дата, место проведения, уровень	15		
	Итого			100	0	