

**Муниципальное общеобразовательное учреждение –
гимназия имени В.Н. Татищева**

СОГЛАСОВАНО

Наблюдательным советом
31.08.2023 г.

Мнение выборного профсоюзного
органа учтено,
протокол № 12 от 31.08. 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ-Гимназии
имени В.Н. Татищева
М.Ю. Постелова
Приказ от 31.08.2023 г. № 116-41/О

ПОЛОЖЕНИЕ

**об установлении доплат педагогическим работникам
за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не
входящих в круг основных обязанностей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по порядку формирования государственным образовательными организациями Московской области, подведомственными Министерству образования Московской области реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, тарификационных списков педагогических работников, а также тарификационных списков педагогических работников, утвержденных приказом Министерства образования Московской области от 07.06.2023 № ПР-91, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций городского округа Клин, утвержденного постановлением Администрации городского округа Клин от 13.09.2018 №1956 (с изменениями внесенными от 21.07.2020 №1115, от 08.09.2020 №1383, от 30.12.2020 №2266, от 25.05.2021 №882, от 27.01.2022 №126, от 24.08.2022 №1585, от 04.10.2022 № 1854, 31.08.2023 № 1833), Порядком формирования муниципальными образовательными организациями городского округа Клин Московской области, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования, тарификационных списков педагогических работников и других работников, утвержденным приказом Управления образования Администрации городского округа Клин от 30.06.2023 № 110-12/О, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии имени В.Н. Татищева (далее – Учреждение) и применяется в целях унификации методов материального стимулирования, используемых в, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности Учреждения по реализации уставных задач.

1.2. Положение предусматривает единые принципы установления доплат педагогическим работникам за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей.

1.3. Доплаты педагогическим работникам за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, осуществляются за счет общего фонда оплаты труда.

1.4. Доплаты педагогическим работникам за выполнение работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, устанавливаются приказом директора Учреждения по согласованию с профсоюзной организацией Учреждения в начале учебного года.

1.5. Общественный контроль за соблюдением порядка установления доплат, их перечня и размера осуществляется профсоюзной организацией Учреждения.

1.6. Вышеуказанные доплаты устанавливаются как основным работникам, так и совместителям.

2. Порядок установления доплат

2.1. Доплаты за работу устанавливаются на основании перечня дополнительных видов работ, которые определяются на основе и в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по должностям работников Учреждения. Доплаты в школьных отделениях устанавливаются в начале учебного года, ежемесячно в дошкольных отделениях.

Доплаты устанавливаются на весь период выполнения дополнительных видов работ. Выплата доплат производится на основании приказа директора Учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований и включается в тарификацию.

2.2. Настоящее Положение устанавливает следующий перечень дополнительных видов работ для различных категорий работников школьных отделений Учреждения и размер доплат:

2.2.1. Классное руководство до 20%

в том числе:

- за своевременную и качественную работу по ведению отчетности и документации классного руководителя (ведение электронного классного журнала, личных дел обучающихся разработку планов воспитательной работы с классом, индивидуальной работы с педагогически запущенными детьми или одаренными детьми) – до 5%;

- за организацию работы по социальной защите обучающихся, профилактике правонарушений, за создание организованного и дисциплинированного коллектива обучающихся (посещаемость занятий, общая культура, воспитанность, организация дежурства в школьном отделении) – до 5%;

- за организацию сотрудничества с родителями класса (организация деятельности родительского совета, организация родительского всеобуча, ознакомление с особенностями семейного воспитания обучающихся класса) – до 5 %;

- за реализацию приоритетных направлений деятельности Учреждения (организация учебной деятельности обучающихся класса, развитие позитивного отношения к учебному труду; целенаправленная деятельность с органами ученического самоуправления, поддержание и развитие системы работы класса с органами ученического самоуправления; организация работы с обучающимися по сохранению их здоровья, созданию условий безопасной жизнедеятельности класса, участие класса в общешкольных делах, охрана здоровья (питание)) – до 5%.

2.2.2. Проверка тетрадей:

Начальные классы – до 10 % (тетради обучающихся подлежат проверке каждый день);

По предмету русский язык и литература – до 15%.

Тетради обучающихся подлежат проверке:

- 5 класса после каждого урока у всех обучающихся;

- 6 класса - после каждого урока у всех обучающихся в первом полугодии, во втором полугодии после каждого урока у слабоуспевающих обучающихся, остальные раз в неделю;

- 7-9 классы один раз в неделю;

- 10-11 классы – два раза в месяц;

По предмету математика – до 10%.

Тетради обучающихся подлежат проверке:

- 5 класса после каждого урока у всех обучающихся;

- 6 класса - после каждого урока у всех обучающихся в первом полугодии, во втором полугодии один раз в неделю;

- 7-9 классы один раз в неделю;

- 10-11 классы – два раза в месяц;

По предметам иностранный язык, ИЗО, черчение, биология, химия, физика, география – до 5 % (проверке подлежат контрольные работы, лабораторные и практические работы).

2.2.3. Заведование учебными кабинетами, на базе которых проводятся лабораторные и практические работы - до 10 % (при установлении доплаты учитываются общее состояние кабинета, эстетическое оформление кабинета, постоянные и сменные экспозиции, соблюдение правил техники безопасности и выполнение санитарно-гигиенических норм; соблюдение правил охраны труда (наличие инструкций), пополнение и сохранение материальной базы, наличие надлежащим образом оформленного паспорта кабинета, дидактического, раздаточного материала).

2.2.4. Заведование кабинетом обслуживающего труда, мастерскими по обработке металла, мастерская по обработке дерева – до 10%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.2.5. Заведование учебно-опытным участком – до 25%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.2.6. Выполнение обязанностей внештатного инспектора по охране прав детства – до 20%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.2.7. За организацию спортивной работы с обучающимися в рамках работы спортивного клуба, организацию соревнований, участие в Президентских играх, отсутствие травм среди обучающихся – может быть установлена доплата в рублях.

2.2.8. За организацию питания обучающихся – может быть установлена доплата в рублях.

2.2.9. За руководство ШМО - может быть установлена доплата в рублях.

2.2.10. За работу музеев - может быть установлена доплата в рублях.

2.2.11. За работу по направлениям (Юнармия, Волонтерство, ЮИД, ЮИП, Юные пожарные, Тимуровцы, эколята, РДДМ, Орлята России, спортивный клуб, Медиа-центр, Одаренные дети, ведение официального аккаунта Учреждения, сайта, подготовка к олимпиадам, интеллектуальным и творческим конкурсам) - может быть установлена доплата в рублях.

2.3. Настоящее Положение устанавливает следующий перечень дополнительных видов работ для различных категорий работников дошкольных отделений Учреждения и размер доплат:

2.3.1. За участие в экспериментальной деятельности – до 10%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.2. За работу по приоритетному направлению – до 10%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.3. За обустройство участков и территории – до 10%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.4. За оформление и заведование кабинетом (музеем) – до 5%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.5. За организацию дополнительного образования – до 5%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.6. За наставничество – до 5%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.7. За работу в творческой группе – до 10%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.8. За осуществление нововведений, обеспечивающих полное удовлетворение населения – до 6%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.9. За сотрудничество с другими организациями за рамками рабочего времени – до 5%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.10. За изготовление дидактического и раздаточного материала – до 2%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.3.11. За участие в культурной жизни Учреждения, проведение праздников, развлечений – может быть установлена доплата в рублях.

2.3.12. За иные разовые работы, связанные с образовательным процессом, но не входящим в круг основных обязанностей – до 5%, а также может быть установлена доплата в рублях.

2.4. В Учреждении производятся в обязательном порядке выплаты доплат и надбавок предусмотренных Законодательством РФ.

2.5. В целях реализации пункта 1.2 настоящего Положения директор Учреждения в пределах компенсирующей части фонда оплаты труда имеет право установить другие выплаты доплат и надбавок.

3. Показатели, влияющие на уменьшение размера выплат и надбавок

3.1. Выплаты и надбавки не выплачиваются работникам при неисполнении функциональных обязанностей, некачественном исполнении работы.

3.2. Выплаты и надбавки не производятся в случае обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на низкое качество учебно-воспитательной работы, невнимательное и грубое отношение к обучающимся.